



STATUTUL

Grupului
pentru
Integrare Europeană



Pitești - România
2002

STATUTUL

Grupului pentru Integrare Europeană

Capitolul 1: Datele generale ale asociației

Art. 1: Membrii fondatori sunt următorii:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Adresa
1.	CHIRLEȘAN Dumitru	Calea București, 15L, C, 19, 0300 - Pitești, România Tel.: +40 722 551834; E-mail: dchir@cyber.ro
2.	CHIRLEȘAN Georgeta	Calea București, 15L, C, 19, 0300 - Pitești, România Tel.: +40 723 261005; E-mail: gchir@xnet.ro
3.	FIANU Sorin	Str. Negru Vodă, Bl. F4, A, 11, 0300 - Pitești, România Tel.: +40 745 696 684; E-mail: sorin_fianu@yahoo.com
4.	LAZĂR Nicolae	Str. Banu Mărăcine, Bl. E11, Sc. B, Ap. 15, 0450 - Curtea de Argeș, România, Tel.: +40 723 597705; E-mail: nlazar@pitesti.ro
5.	MACARIE Gabriela	Calea București, 30, C, 9, 0300 - Pitești, România Tel.: +40 248 216014;
6.	MACARIE Tiberiu Nicolae	Calea București, 30, C, 9, 0300 - Pitești, România Tel.: +40 248 216014, E-mail: tmacarie@rectorat.upit.ro
7.	VINTILĂ Mihaela	Str. Copăcenii, 7, L24, Sc. 3, 33, Sector 3, București, România Tel.: +40 722 735 009; E-mail: bmm@ebony.ro
8.	POPA Dan	Str. BelizGIE 23, 3/II, 12, Sector 1 - București, România Tel.: +40 21 232 15 14; E-mail: popadan@bigfoot.com
9.	GOBEJ Adrian	Str. Lascar Catargiu, nr. 41, 0450 - Curtea de Argeș, România, Tel.: +40 744 861 965; E-mail: adi_go2000@yahoo.com

Art. 2: Scopul organizației

Organizația se înființează conform Ordonanței 26 din 30.01.2000 emisă de către Guvernul României, în baza înțelegerii prealabile și a voinței ferme a membrilor fondatori, cu scopul de a contribui la procesul de integrare europeană.

Art. 3: Denumirea organizației

Organizația se numește:

„Grupul pentru Integrare Europeană”
cu acronimul „GIE”.

Art. 4: Sediul asociației

Sediul oficial al Grupului pentru Integrare Europeană (GIE) se află în România, localitatea Pitești, str. Calea București, bl. 15L, scara C, etaj 4, ap. 19.

Art. 5: Durata de funcționare a asociației

Membrii fondatori au decis ca Grupul pentru Integrare Europeană (GIE) să funcționeze pe termen nedeterminat, singura limitare naturală fiind impusă de situația în care procesul de integrare europeană este declarat oficial ca finalizat.

Art. 6: Patrimoniul inițial al asociației

Patrimoniul inițial al asociației, constituit conform legilor în vigoare are valoarea inițială de **65500000 lei**, echivalentul a **2050 EURO**. El se compune din:

- 14500000 lei** = donațiile membrilor fondatori;
- 51000000 lei** = echivalentul bunurilor în natură aduse în patrimoniul asociației de către membrii fondatori, în conformitate cu lista următoare:

Denumirea obiectului	Donatorul	Valoarea în lei și în EURO
Sistem PC	Chirleşan Dumitru	30000000 lei / 1000 Euro
Imprimantă	Chirleşan Dumitru	12000000 lei / 400 Euro
Scanner	Chirleşan Dumitru	9000000 lei / 300 Euro

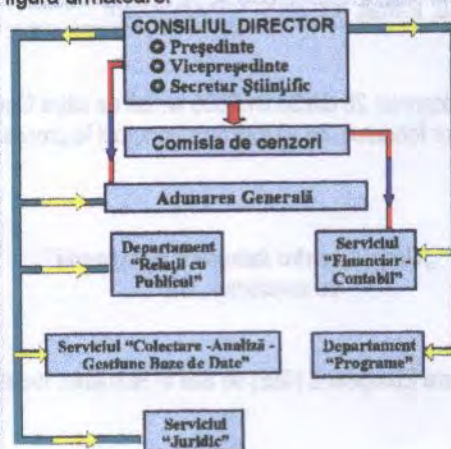
Art. 7: Explicitarea scopului și a obiectivelor asociației

Scopul GIE fiind acela de a contribui activ la procesul de integrare al Uniunii Europene prin acțiuni educative, culturale sau de altă natură, obiectivele generale ale GIE vor fi:

- OG 1. Să alcătuiască o bază de informare utilă celor interesați asupra conceptelor fundamentale ce stau la baza Uniunii Europene.
- OG 2. Să fie la curent cu stadiul actual al procesului de integrare europeană, monitorizând în permanență indicatorii de interes în domeniile educației, culturii, mediului politic și socio-economic.
- OG 3. Să fie la curent cu programele educaționale, formativ – profesionale și culturale, socio-economice și politice ale Uniunii Europene activând în sensul implementării acestora în România precum și în alte țări supuse procesului de integrare europeană, funcție de posibilitățile specifice.
- OG 4. Să desfășoare acțiuni educative, formative și / sau culturale, socio-economice și politice adecvate scopului asociației, contribuind astfel la procesul de integrare europeană.
- OG 5. Să inițieze activități de cercetare fundamentală și / sau aplicativă destinate studierii proceselor ce concurează la integrarea europeană a României și a altor țări supuse procesului de integrare europeană.
- OG 6. Să activeze în spiritul comun european, pentru promovarea valorilor fundamentale ale democrației, ale drepturilor omului, ale statului de drept.
- OG 7. Să cultive și să dezvolte relații de colaborare cu alte organizații guvernamentale sau neguvernamentale din țară și străinătate având drept scop promovarea valorilor umaniste, europene.
- OG 8. Să înființeze sau să participe la înființarea de structuri mass-media (televiziune, radio, publicații, web) precum și la elaborarea de materiale adecvate mass-media în scopul diseminării conceptelor fundamentale ce stau la baza dezvoltării Uniunii Europene și a valorilor universale.
- OG 9. Să organizeze activități profitabile în scopul exclusiv al susținerii activităților GIE, declarate prin prezentul Statut.

Capitolul 2: Detalii privind organizarea internă a asociației**Art. 8: Structura organizatorică inițială a asociației**

GIE este redată în organigrama din figura următoare.

**Art. 9: Drepturile și îndatoririle membrilor asociației**

1. Membrii GIE vor dobândi această calitate parcurgând următoarea procedură:

- a. Lecturează cu atenție **Statutul GIE**, luând la cunoștință scopul, obiectivele generale precum și modul de funcționare al GIE.
- b. Completează o **Cerere de Aderență** pe care o depune la **Consiliul Director**, justificând în această cerere dorința de a deveni membru GIE, deplina înțelegere și acceptare a prevederilor **Statutului GIE** precum și intențiile și programele pe care intenționează să le dezvolte în cadrul GIE, în vederea atingerii obiectivelor generale ale asociației.
- c. Sunt supuși analizei **Consiliului Director** și eventual **Adunării Generale** (numai dacă analiza în **Consiliul Director** determină acest lucru).
- d. Devin membri stagiați, printr-o Decizie a Consiliului Director, având de parcurs un stagiul de minim 6 luni în care trebuie să dezvolte și să implementeze cel puțin o acțiune ce se subordonează obiectivelor generale ale GIE.
- e. Devin membri cu drepturi depline, la finele stagiului de 6 luni, prin **Decizia de Acceptare**, primită în scris din partea **Consiliului Director**.

2. Membrii stagieri:
- a. participă la reuniunile **Adunării Generale**, neavând însă drept de vot;
 - b. au dreptul de a iniția acțiuni compatibile cu scopul și obiectivele generale **GIE** coordonarea acestora revenind însă unuia dintre membrii cu drepturi depline;
 - c. au dreptul de a beneficia de întregul suport logistic al **GIE**, de personalitatea juridică a acesteia, în scopul inițierii, dezvoltării și implementării de acțiuni educative, formative și culturale;
 - d. au dreptul de a beneficia de cursuri și alte acțiuni cu caracter educațional și / sau formativ în scopul ridicării nivelului lor de pregătire și a creșterii capacității de a acționa pentru atingerea obiectivelor generale ale **GIE**;
 - e. sunt datori să respecte întocmai prevederile **Statutului** și a altor documente cu caracter organizatoric și / sau executiv ale **GIE**;
 - f. sunt datori ca în perioada de stagiul de minim 6 luni să inițieze, să dezvolte și să implementeze cel puțin o acțiune compatibilă cu obiectivele generale ale **GIE**;
 - g. sunt datori să prezinte Consiliului Director un rezumat al acțiunii ce urmează a fi inițiată (precizând obiectivele urmărite, activitățile anticipate, costurile estimate, sursele de finanțare anticipate, resursele umane necesare, implicarea efectivă a **GIE** în acțiunea respectivă), așteptând din partea acestuia aprobarea oficială pentru a începe acțiunea respectivă;
 - h. sunt datori să facă acțiuni de promovare a **GIE**, a scopului și obiectivelor generale ale acesteia precum și a valorilor comune, europene.
3. Membrii cu drepturi depline:
- a. participă la reuniunile **Adunării Generale**, având drept de vot;
 - b. au dreptul de a iniția acțiuni de modificare a **Statutului** și a altor documente ale **GIE**, prezentându-și propunerile **Adunării Generale**;
 - c. solicită **Adunării Generale** modificări de **Statut** și / sau de **Act Constitutiv** precum și revocarea din funcție a unuia sau a tuturor membrilor **Consiliului Director**, în momentul în care inițiativa lor este susținută de majoritatea simplă a membrilor cu drepturi depline ai **GIE**;
 - d. au dreptul de a iniția acțiuni compatibile cu scopul și obiectivele generale **GIE**, pentru fiecare acțiune inițiată devenind automat **Coordonator**, având independență completă în formarea echipei cu care lucrează, a alocării de sarcini și a alocărilor bugetare precum și în ce privește recompensarea celor cu care lucrează în cadrul acțiunii respective;
 - e. au dreptul de a beneficia de întregul suport logistic al **GIE**, de personalitatea juridică a acesteia, în scopul inițierii, dezvoltării și implementării de acțiuni educative, formative și culturale;
 - f. au dreptul de a beneficia de cursuri și alte acțiuni cu caracter educațional și / sau formativ în scopul ridicării nivelului lor de pregătire și a creșterii capacității de a acționa pentru atingerea obiectivelor generale ale **GIE**;
 - g. sunt datori să respecte întocmai prevederile **Statutului** și a altor documente cu caracter organizatoric și / sau executiv ale **GIE**;
 - h. sunt datori să prezinte Consiliului Director un rezumat al acțiunii ce intenționează să o inițieze (precizând obiectivele urmărite, activitățile anticipate, costurile estimate, sursele de finanțare anticipate, resursele umane necesare, implicarea efectivă a **GIE** în acțiunea respectivă), așteptând din partea acestuia aprobarea oficială pentru a începe acțiunea respectivă;
 - i. sunt datori să depună în capitalul social al **GIE** un procent de 10% din cuantumul total al încasărilor obținute din terțe surse (finanțări externe) pentru fiecare acțiune aprobată și aflată în derulare.
 - j. sunt datori să facă acțiuni de promovare a **GIE**, a scopului și obiectivelor generale ale acesteia precum și a valorilor comune, europene.
4. Calitatea de membru stagiar se pierde automat, la neîndeplinirea sarcinilor consemnate în **Statut**, prin retragerea acestei calități de către **Consiliul Director**, printr-o **Decizie de Eliminare** în care să fie argumentată în scris decizia respectivă.
5. Calitatea de membru cu drepturi depline se pierde astfel:
- a. la neîndeplinirea sarcinilor consemnate în **Statut** sau în alte condiții specifice (nerespectarea regulamentelor **GIE**, a legilor României sau ale altor țări, pe teritoriul acestora, la cererea expresă a asociatului respectiv, etc.), **Consiliul Director** propune **Adunării Generale**, prin memoriu scris adresat tuturor membrilor, **Decizia de Eliminare** a asociatului respectiv, argumentând propunerea respectivă;
 - b. se convoacă **Adunarea Generală** în reuniune extraordinară;
 - c. **Consiliul Director** prezintă considerentele care conduc la pierderea calității de membru cu drepturi depline de către asociatul respectiv;
 - d. asociatul în cauză are dreptul la o intervenție în plenul **Adunării Generale** în care să își prezinte punctul de vedere;
 - e. **Adunarea Generală** decide prin vot secret, cu majoritate simplă din numărul de membri prezenți, în reuniunea respectivă, asupra calității de membru cu drepturi depline a asociatului în cauză;

- f. Consiliul Director redactează **Decizia de Eliminare** în care sunt redată în scris argumentele care au condus **Adunarea Generală** la luarea deciziei respective;
 - g. Calitatea de membru cu drepturi depline se consideră pierdută începând cu data reuniunii **Adunării Generale** care a decis acest lucru;
 - h. Împotriva deciziei se poate face recurs în 120 ore, **Consiliul Director** fiind forul care ia decizia finală.
6. Toți membrii **GIE** acceptă ca drepturile de autor asupra produselor educaționale și / sau culturale realizate sub egida **GIE** să rămână definitiv în proprietatea **GIE**, până la dizolvarea acesteia, adăugându-se la patrimoniul inițial al **GIE**.
7. Orice membru are libertatea de a se retrage din **GIE**, în condițiile respectării legilor în vigoare, cu lichidarea justă a tuturor obligațiilor față de **GIE** sau de terți cu care a colaborat în numele **GIE**.

Art. 10: Adunarea Generală

1. Este organ consultativ al Consiliului Director.
2. Nu are puteri executive însă poate influența strategia generală a asociației, prin elaborarea de rapoarte și studii strategice, înregistrate la Consiliul Director.
3. Analizează și aprobă **Strategia GIE** precum și programele de acțiune propuse de către **Consiliul Director**.
4. Aprobă **Bugetul Anual de Venituri și Cheltuieli** elaborat de către **Consiliul Director**.
5. Aprobă modificările de **Statut** și / sau de **Act Constitutiv** inițiate de către **Consiliul Director** sau de către majoritatea simplă a membrilor asociației.
6. Aprobă **Bilanțul Contabil**.
7. Alege și revocă membrii **Consiliului Director**.
8. Alege și revocă membrii **Comisiei de Cenzori**.
9. Decide înființarea de filiale.
10. Decide dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.

Art. 11: Consiliul Director

Este organul de conducere și administrare al asociației.

Asigură realizarea scopului și obiectivelor generale ale asociației, atribuțiile redate în lista de mai jos.

1. Elaborează **Strategia GIE** și programele asociației, propunându-le spre aprobare **Adunării Generale**.
2. Convoacă **Adunarea Generală** când este cazul.
3. Este obligat să analizeze inițiativele **Adunării Generale** și să decidă, după caz, inițierea de acțiuni corespunzătoare.
4. Elaborează **Proiectul Bugetului Anual de Venituri și Cheltuieli** și îl prezintă spre analiză și aprobare **Adunării Generale**.
5. Alege și revocă membrii **Comisiei de Cenzori**.
6. Propune înființarea de filiale ale asociației.
7. Încheie acte juridice în numele și pe seama asociației.
8. Execută **Bugetul de Venituri și Cheltuieli**.
9. Aprobă **Organigrama** și elaborează și implementează **Strategia de Personal** a asociației.
10. Propune **Adunării Generale** eventuale modificări ale **Statutului** asociației.
11. Prezintă **Adunării Generale** raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil.
12. Deciziile se iau în interiorul **Consiliului Director**, prin consens.
13. Oricare dintre cei trei membri ai **Consiliului Director** au drepturi egale de reprezentare în țară și în străinătate.
14. Nici unul dintre membrii **Consiliului Director** nu va iniția și / sau desfășura acțiuni despre care nu a făcut o informare prealabilă scrisă, înregistrată cu minimum **5(cinci)** zile înainte de debutul acțiunii respective, solicitând aprobarea acesteia.
15. Pentru acțiunile ce se înscriu în obiectivele generale ale asociației, este necesară aprobarea scrisă a **Consiliului Director**.
16. Funcție de sarcinile administrative specifice ce se vor distribui prin **Regulament** și prin fișele posturilor, membrii **Consiliului Director** vor executa acțiuni administrative specifice.

Art. 12: Comisia de Cenzori

1. **Comisia de Cenzori** este compusă din trei persoane fizice din care un contabil expert autorizat și este aleasă de **Adunarea Generală** a **GIE** pe o perioadă de **3(trei)** ani. Cenzorii pot fi aleși dintre membrii votanți sau din afara **GIE**. Membrii **Consiliului Director** nu pot face parte din **Comisia de Cenzori**.
2. **Comisia de Cenzori** realizează controlul activității economico-financiare a **GIE**, urmărește îndeplinirea bugetului și respectarea legalității.
3. Membrii **Comisiei de Cenzori** nu pot îndeplini sarcini de conducere executivă în cadrul **GIE**, cu excepția celei de **Coordonator** de acțiune.
4. **Comisia de Cenzori** are obligația de a prezenta anual **Adunării Generale** un **Raport** asupra activității economico-financiare.

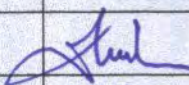
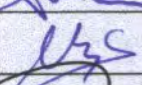
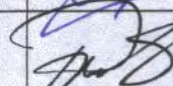
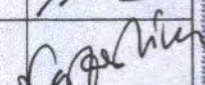
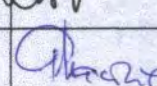
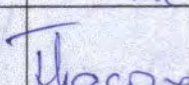
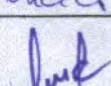
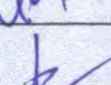


Art. 13: Desființarea și lichidarea GIE

1. GIE poate fi dizolvată prin hotărârea Adunării Generale.
2. Decizia se ia în prezența a **2/3** din totalul membrilor votanți și cu o majoritate absolută de voturi, prin vot secret.
3. Pentru lichidarea patrimoniului, **Adunarea Generală** va numi o comisie care va realiza acest lucru în conformitate cu legislația în vigoare și cu Hotărârile **Adunării Generale**. Patrimoniul lichidat va intra în patrimoniul **Universității din Pitești**.

Noi, membrii fondatori ai Grupului pentru Integrare Europeană certificăm autenticitatea prezentului Statut. Menționăm că a fost elaborat, analizat, amendat și redactat în forma finală prezentă cu acordul deplin al nostru, al tuturor. Certificăm aceasta prin semnăturile noastre în original.

Data:
10.06.2002

Nr. crt.	Numele și prenumele	Adresa	Act de identitate	Semnătura
1.	CHIRLEȘAN Dumitru	Calea București, 15L, C, 19, 0300 - Pitești, România, Tel.: +40 722 551834; E-mail: dchir@cyber.ro	G.X. 674 694	
2.	CHIRLEȘAN Georgeta	Calea București, 15L, C, 19, 0300 - Pitești, România, Tel.: +40 723 261005; E-mail: gchir@xnet.ro	G.T. 973 236	
3.	FIANU Sorin	Str. Negru Vodă, Bl. F4, A, 11, 0300 - Pitești, România, Tel.: +40 745 696 684; E-mail: sorin_fianu@yahoo.com	A.S. 157 517	
4.	LAZĂR Nicolae	Str. Banu Mărăcine, E11, B, 15, 0450-Curtea de Argeș, România, Tel.: +40 723 597705; E-mail: nlazar@pitesti.ro	B.Z. 928 036	
5.	MACARIE Gabriela	Calea București, 30, C, 9, 0300 - Pitești, România, Tel.: +40 248 216014;	B.X. 075 448	
6.	MACARIE Tiberiu Nicolae	Calea București, 30, C, 9, 0300 - Pitești, România, Tel.: +40 248 216014, E-mail: tmacarie@rectorat.upit.ro	G.R. 182 598	
7.	VINTILĂ Mihaela	Str. Copăceni, 7, L24, Sc. 3, 33, Sector 3, București, România, Tel.: +40 722 735 009; E-mail: brm@ebony.ro	G.V. 054 229	
8.	POPA Dan	Str. BelizGIE 23, 3/III, 12, Sector 1 - București, România, Tel.: +40 021 23 21 514; E-mail: popadan@bigfoot.com	B.R. 699 833	
9.	GOBEJ Adrian	Str. Lascar Catargiu, nr. 41, 0450 - Curtea de Argeș, România, Tel.: +40 744 861 965; E-mail: adi_go2000@yahoo.com	B.T. 567 250	

ROMÂNIA

BIROUL NOTARULUI PUBLIC
OANA - ANDREEA MIHAILESCU
Sediul: mun. Pitesti, B-dul Republicii,
bl. D6A, sc. A1, mezanin, jud. Arges

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 761 **ANUL 2002 LUNA IULIE ZIUA 15**

In fața mea **MIHAILESCU OANA-ANDREEA**, notar public, la sediul biroului s-a prezentat:

1. CHIRLESAN DUMITRU, domiciliat in mun. Pitesti, str. Calea Bucuresti, Bl. 15L, Sc. C, Ap.19, jud. Arges, identificat cu BI seria GX nr. 674694, eliberat de Politia mun. Pitesti la data de 22.09.1997, CNP 1630820034960, in calitate de imputernicit al **GRUPULUI PENTRU INTEGRARE EUROPEANA (GIE)**, cu sediul in mun. Pitesti, str. Calea Bucuresti, Bl. 15L, Sc. C, Ap.19, jud. Arges, care după citirea actului, a consimțit la autentificarea prezentului înscris, a semnat toate exemplarele – in numar de sapte din care s-au eliberat partii sase exemplare, si cele una anexa.

În temeiul art. 8 lit.b și art.65 din Legea 36/1995

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a taxat cu - 20.000 lei, cu chitanța nr.0515296 /15.07.2002.

S-a perceput onorariu – 630.000 lei, cu chitanța nr.2915752/15.07.2002.

Timbru judiciar – 1.500 lei, care s-a aplicat pe un singur exemplar.

NOTAR PUBLIC,
OANA - ANDREEA MIHAILESCU

