

STATUTUL

**Grupului
pentru
Integrare Europeană**



**Pitești - România
2002**

Versiune revizuită și adăugită prin Hotărârea Adunării Generale din 10.03.2016

STATUTUL

Grupului pentru Integrare Europeană

Capitolul 1: Datele generale ale asociației

Art. 1: Membrii fondatori

Membrii fondatori sunt următorii:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Adresa
1.	CHIRLEȘAN Dumitru	Str. Gemenii, 134, 117141 – Geamăna, Bradu, Argeș, România Tel.: +40 722 551834; E-mail: dchir@gie.ro
2.	CHIRLEȘAN Georgeta	Str. Gemenii, 134, 117141 – Geamăna, Bradu, Argeș, România Tel.: +40 723 261005; E-mail: g.chirlesan@gie.ro
3.	FIANU Sorin	Str. Negru Vodă, Bl. F4, A, 11, 110072 - Pitești, România Tel.: +40 745 696 684; E-mail: sorin_fianu@yahoo.com
4.	LAZĂR Nicolae	Str. Banu Mărăcine, Bl. E11, Sc. B, Ap. 15, 115300 - Curtea de Argeș, România, Tel.: +40 725 597205; E-mail: niculazar_ro@yahoo.com
5.	MACARIE Gabriela	Calea București, 30, C, 9, 110133 - Pitești, România Tel.: +40 248 216014; gabrielamacarie50@yahoo.com
6.	MACARIE Tiberiu Nicolae	Calea București, 30, C, 9, 110133 - Pitești, România Tel.: +40 745 213080, E-mail: tiberiu.macarie@upit.ro
7.	GOBEJ Adrian	Str. Lascăr Catargiu, nr. 41, 115300 - Curtea de Argeș, România, Tel.: +40 744 861 965; E-mail: adi_go2000@yahoo.com ; adriangobej@gmail.com

Art. 2: Scopul organizației

Organizația se înființează conform Ordonanței 26 din 30.01.2000 emisă de către Guvernul României, în baza înțelegerii prealabile și a voinței ferme a membrilor fondatori, cu scopul de a contribui la procesul de integrare europeană.

Art. 3: Denumirea organizației

Organizația se numește:

„Grupul pentru Integrare Europeană”
cu acronimul „GIE”.

Art. 4: Sediul asociației

Sediul oficial al Grupului pentru Integrare Europeană (GIE) se află în România, satul Geamăna, str. Gemenii, 134, Comuna Bradu, Jud. Argeș, România (conform Deciziei Judecătorei Pitești din 22.12.2006, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor cu nr. 45/RA/30.08.2002).

Art. 5: Durata de funcționare a asociației

Membrii fondatori au decis ca Grupul pentru Integrare Europeană (GIE) să funcționeze pe termen nedeterminat, singura limitare naturală fiind impusă de situația în care procesul de integrare europeană este declarat oficial ca finalizat.

Art. 6: Patrimoniul inițial al asociației

Patrimoniul inițial al asociației, constituit conform legilor în vigoare are valoarea inițială de **65500000 lei**, echivalentul a **2050 EURO**. El se compune din:

1. **14500000 lei** = donațiile membrilor fondatori;
2. **51000000 lei** = echivalentul bunurilor în natură aduse în patrimoniul asociației de către membrii fondatori, în conformitate cu lista următoare:

Denumirea obiectului	Donatorul	Valoarea în lei și în EURO
Sistem PC	Chirleşan Dumitru	30000000 lei / 1000 Euro
Imprimantă	Chirleşan Dumitru	12000000 lei / 400 Euro
Scanner	Chirleşan Dumitru	9000000 lei / 300 Euro

Art. 7: Explicitarea scopului și a obiectivelor asociației

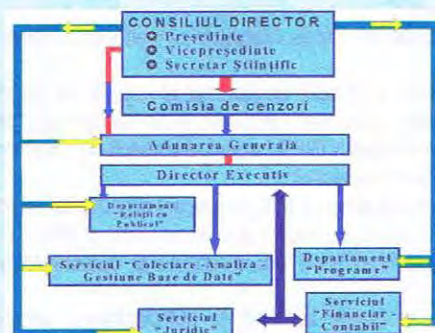
Scopul GIE fiind acela de a contribui activ la procesul de integrare al Uniunii Europene prin acțiuni educative, culturale sau de altă natură, obiectivele generale ale GIE vor fi:

- OG 1.** Să alcătuiască o bază de informare utilă celor interesați asupra conceptelor fundamentale ce stau la baza Uniunii Europene.
- OG 2.** Să fie la curent cu stadiul actual al procesului de integrare europeană, monitorizând în permanență indicatorii de interes în domeniile educației, culturii, mediului politic și socio-economic.
- OG 3.** Să fie la curent cu programele educaționale, formativ – profesionale și culturale, socio-economice și politice ale Uniunii Europene activând în sensul implementării acestora în România precum și în alte țări supuse procesului de integrare europeană, funcție de posibilitățile specifice.
- OG 4.** Să desfășoare acțiuni educative, formative și / sau culturale, socio-economice și politice adecvate scopului asociației, contribuind astfel la procesul de integrare europeană.
- **4.1. Activități sociale, de educație și de sănătate**
- Promovarea învățării pe tot parcursul vieții și facilitarea accesului la educație prin furnizarea de programe de formare profesională (cursuri de inițiere, perfecționare și calificare) în conformitate cu cerințele de pe piața forței de muncă și prin utilizarea metodelor inovatoare de predare pentru o abordare activă și dinamică în vederea însușirii conținuturilor cursurilor.
 - Promovarea competitivității și adaptabilității forței de muncă pentru combaterea șomajului structural și a excluziunii sociale prin furnizarea de:
 - servicii de informare și consiliere pentru identificarea unui loc de muncă;
 - servicii de mediere a muncii pe piața internă;
 - servicii de consiliere antreprenorială.
 - Dezvoltarea de programe alternative pentru formarea profesională și reintegrarea socială a foștilor deținuți.
 - Implicarea activă în soluționarea problemelor sociale și profesionale ale grupurilor defavorizate (persoane din grupuri vulnerabile, persoane cu risc social ridicat, persoane vârstnice, persoane cu handicap, copii instituționalizați, copii provenind din familii monoparentale sau în situații de divorț, persoane aparținând minorităților etnice, alte situații de excluziune) prin dezvoltarea de strategii și acțiuni concrete.
 - Dezvoltarea de metode de instruire pentru părinții copiilor cu dizabilități cu privire la nevoile speciale de îngrijire ale acestora :
 - sănătate, îngrijire, nutriție, educație, sprijin moral;
 - drepturile, serviciile și beneficiile furnizate de stat.
 - Promovarea dialogului intercultural și interetnic prin încurajarea toleranței în spațiul multietnic din societatea românească și cel multicultural european.
 - Înființarea de centre de formare și perfecționare continuă pentru toate vârstele.
- **4.2. Activități destinate implementării politicilor de tineret**
- Promovarea cetățeniei active în rândul tinerilor prin practicarea unei democrații participative.
 - Promovarea cooperării europene și contribuția la susținerea activităților inițiate de tineri prin furnizarea de instruire pentru elaborarea și gestionarea de proiecte proprii.
 - Dezvoltarea toleranței și solidarității prin sprijinirea înțelegerii reciproce între tinerii din diferite țări prin manifestarea unei atitudini pozitive în raport cu alte culturi.
 - Promovarea dialogului intercultural prin organizarea de evenimente / reuniuni / seminarii internaționale.
 - Prevenirea și lupta împotriva prejudecăților, rasismului și a tuturor atitudinilor ce ar putea conduce la excluderea socială.
 - Promovarea educației non formale și informale.
 - Furnizarea de programe de training și instruire vocațională pentru sporirea șanselor de angajare a tinerilor pe piața muncii.
 - Promovarea activităților culturale artistice și de timp liber (activități recreative, manifestări sportive, campanii tematice, tabere, etc.) destinate tinerilor.
- OG 5.** Promovarea egalității de șanse și dezvoltarea de instrumente calitative și cantitative pentru monitorizarea aplicării politicilor egalității de șanse atât în context românesc, cât și european, prin combaterea discriminării, egalitatea pe piața muncii, reprezentarea politică a femeilor, combaterea sărăciei.
- OG 6.** Să inițieze activități de cercetare fundamentală și / sau aplicativă destinate studierii proceselor ce concurează la integrarea europeană a României și a altor țări supuse procesului de integrare europeană.
- OG 7.** Să activeze în spiritul comun european, pentru promovarea valorilor fundamentale ale democrației, ale drepturilor omului, ale statului de drept.
- OG 8.** Să cultive și să dezvolte relații de colaborare cu alte organizații guvernamentale sau neguvernamentale din țară și străinătate având drept scop promovarea valorilor umaniste, europene.
- OG 9.** Să înființeze sau să participe la înființarea de structuri mass-media (televiziune, radio, publicații, web) precum și la elaborarea de materiale adecvate mass-media în scopul diseminării conceptelor fundamentale ce stau la baza dezvoltării Uniunii Europene și a valorilor universale.
- OG 10.** Să organizeze activități profitabile în scopul exclusiv al susținerii activităților GIE, declarate prin prezentul Statut.

Capitolul 2: Detalii privind organizarea internă a asociației

Art. 8: Structura organizatorică inițială a asociației

Structura GIE este redată în organigrama din figura următoare.



Art. 9: Drepturile și îndatoririle membrilor asociației

1. Membrii GIE vor dobândi această calitate parcurgând următoarea procedură:
 - a. Lecturează cu atenție **Statutul GIE**, luând la cunoștință scopul, obiectivele generale precum și modul de funcționare al GIE.
 - b. Completează o **Cerere de Adeziune** pe care o depune la **Consiliul Director**, justificând în această cerere dorința de a deveni membru GIE, deplina înțelegere și acceptare a prevederilor **Statutului GIE** precum și intențiile și programele pe care intenționează să le dezvolte în cadrul GIE, în vederea atingerii obiectivelor generale ale asociației.
 - c. Sunt supuși analizei **Consiliului Director** și eventual **Adunării Generale** (numai dacă analiza în **Consiliul Director** determină acest lucru).
 - d. Devin **membri stagiați**, printr-o Decizie a Consiliului Director, având de parcurs un stagiu de minim 6 luni în care trebuie să dezvolte și să implementeze cel puțin o acțiune ce se subordonează obiectivelor generale ale GIE.
 - e. Devin **membri cu drepturi depline**, la finele stagiului de 6 luni, prin **Decizia de Acceptare**, primită în scris din partea **Consiliului Director**.
2. Membrii stagiați:
 - a. participă la reuniunile **Adunării Generale**, neavând însă drept de vot;
 - b. au dreptul de a iniția acțiuni compatibile cu scopul și obiectivele generale GIE coordonarea acestora revenind însă unuia dintre membrii cu drepturi depline;
 - c. au dreptul de a beneficia de întregul suport logistic al GIE, de personalitatea juridică a acesteia, în scopul inițierii, dezvoltării și implementării de acțiuni educative, formative și culturale;
 - d. au dreptul de a beneficia de cursuri și alte acțiuni cu caracter educațional și / sau formativ în scopul ridicării nivelului lor de pregătire și a creșterii capacității de-a a acționa pentru atingerea obiectivelor generale ale GIE;
 - e. sunt datori să respecte întocmai prevederile **Statutului** și a altor documente cu caracter organizatoric și / sau executiv ale GIE;
 - f. sunt datori ca în perioada de stagiu de minim 6 luni să inițieze, să dezvolte și să implementeze cel puțin o acțiune compatibilă cu obiectivele generale ale GIE;
 - g. sunt datori să prezinte Consiliului Director un rezumat al acțiunii ce urmează a fi inițiată (precizând obiectivele urmărite, activitățile anticipate, costurile estimate, sursele de finanțare anticipate, resursele umane necesare, implicarea efectivă a GIE în acțiunea respectivă), așteptând din partea acestuia aprobarea oficială pentru a începe acțiunea respectivă;
 - h. sunt datori să facă acțiuni de promovare a GIE, a scopului și obiectivelor generale ale acesteia precum și a valorilor comune, europene.
3. Membrii cu drepturi depline:
 - a. participă la reuniunile **Adunării Generale**, având drept de vot;
 - b. au dreptul de a iniția acțiuni de modificare a **Statutului** și a altor documente ale GIE, prezentându-și propunerile **Adunării Generale**;
 - c. solicită **Adunării Generale** modificări de Statut și / sau de Act Constitutiv precum și revocarea din funcție a unuia sau a tuturor membrilor **Consiliului Director**, în momentul în care inițiativa lor este susținută de majoritatea simplă a membrilor cu drepturi depline ai GIE;
 - d. au dreptul de a iniția acțiuni compatibile cu scopul și obiectivele generale GIE, pentru fiecare acțiune inițiată devenind automat **Coordonator**, având independență completă în formarea echipei cu care lucrează, a

- alocării de sarcini și a alocărilor bugetare precum și în ce privește recompensarea celor cu care lucrează în cadrul acțiunii respective;
- e. au dreptul de a beneficia de întregul suport logistic al GIE, de personalitatea juridică a acesteia, în scopul inițierii, dezvoltării și implementării de acțiuni educative, formative și culturale;
 - f. au dreptul de a beneficia de cursuri și alte acțiuni cu caracter educațional și / sau formativ în scopul ridicării nivelului lor de pregătire și a creșterii capacității de-a a acționa pentru atingerea obiectivelor generale ale GIE;
 - g. sunt datori să respecte întocmai prevederile Statutului și a altor documente cu caracter organizatoric și / sau executiv ale GIE;
 - h. sunt datori să prezinte Consiliului Director un rezumat al acțiunii ce intenționează să o inițieze (precizând obiectivele urmărite, activitățile anticipate, costurile estimate, sursele de finanțare anticipate, resursele umane necesare, implicarea efectivă a GIE în acțiunea respectivă), așteptând din partea acestuia aprobarea oficială pentru a începe acțiunea respectivă;
 - i. sunt datori să depună în capitalul social al GIE un procent de 10% din cuantumul total al încasărilor obținute din terțe surse (finanțări externe) pentru fiecare acțiune aprobată și aflată în derulare.
 - j. sunt datori să facă acțiuni de promovare a GIE, a scopului și obiectivelor generale ale acesteia precum și a valorilor comune, europene.
4. Calitatea de membru stagiar se pierde automat, la neîndeplinirea sarcinilor consemnate în Statut, prin retragerea acestei calități de către Consiliul Director, printr-o **Decizie de Eliminare** în care să fie argumentată în scris decizia respectivă.
 5. Calitatea de membru cu drepturi depline se pierde astfel:
 - a. la neîndeplinirea sarcinilor consemnate în Statut sau în alte condiții specifice (nerespectarea regulamentelor GIE, a legilor României sau ale altor țări, pe teritoriul acestora, la cererea expresă a asociatului respectiv, etc.), Consiliul Director propune Adunării Generale, prin memoriu scris adresat tuturor membrilor, **Decizia de Eliminare** a asociatului respectiv, argumentând propunerea respectivă;
 - b. se convoacă Adunarea Generală în reuniune extraordinară;
 - c. Consiliul Director prezintă considerentele care conduc la pierderea calității de membru cu drepturi depline de către asociatul respectiv;
 - d. asociatul în cauză are dreptul la o intervenție în plenul **Adunării Generale** în care să își prezinte punctul de vedere;
 - e. **Adunarea Generală** decide prin vot secret, cu majoritate simplă din numărul de membri prezenți, în reuniunea respectivă, asupra calității de membru cu drepturi depline a asociatului în cauză;
 - f. Consiliul Director redactează **Decizia de Eliminare** în care sunt redate în scris argumentele care au condus **Adunarea Generală** la luarea deciziei respective;
 - g. Calitatea de membru cu drepturi depline se consideră pierdută începând cu data reuniunii **Adunării Generale** care a decis acest lucru;
 - h. Împotriva deciziei se poate face recurs în 120 ore, **Consiliul Director** fiind forul care ia decizia finală.
 6. Toți membrii GIE acceptă ca drepturile de autor asupra produselor educaționale și / sau culturale realizate sub egida GIE să rămână definitiv în proprietatea GIE, până la dizolvarea acesteia, adăugându-se la patrimoniul inițial al GIE.
 7. Orice membru are libertatea de a se retrage din GIE, în condițiile respectării legilor în vigoare, cu lichidarea justă a tuturor obligațiilor față de GIE sau de terții cu care a colaborat în numele GIE.

Art. 10: Adunarea Generală

1. Este organ consultativ al Consiliului Director.
2. Nu are puteri executive însă poate influența strategia generală a asociației, prin elaborarea de rapoarte și studii strategice, înregistrate la Consiliul Director.
3. Analizează și aprobă **Strategia GIE** precum și programele de acțiune propuse de către Consiliul Director.
4. Aprobă **Bugetul Anual de Venituri și Cheltuieli** elaborat de către Consiliul Director.
5. Aprobă modificările de Statut și / sau de Act Constitutiv inițiate de către Consiliul Director sau de către majoritatea simplă a membrilor asociației.
6. Aprobă **Bilanțul Contabil**.
7. Alege și revocă membrii Consiliului Director.
8. Alege și revocă membrii **Comisiei de Cenzori**.
9. Decide înființarea de filiale.
10. Decide dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.

Art. 11: Consiliul Director

Este organul de conducere și administrare al asociației.

Asigură realizarea scopului și obiectivelor generale ale asociației, atribuțiile redate în lista de mai jos.

1. Elaborează **Strategia GIE** și programele asociației, propunându-le spre aprobare **Adunării Generale**.
2. Convoacă **Adunarea Generală** când este cazul.
3. Este obligat să analizeze inițiativele **Adunării Generale** și să decidă, după caz, inițierea de acțiuni corespunzătoare.
4. Elaborează **Proiectul Bugetului Anual de Venituri și Cheltuieli** și îl prezintă spre analiză și aprobare **Adunării Generale**.
5. Alege și revocă membrii **Comisiei de Cenzori**.
6. Propune înființarea de filiale ale asociației.
7. Încheie acte juridice în numele și pe seama asociației.
8. Execută **Bugetul de Venituri și Cheltuieli**.
9. Aprobă **Organigrama** și elaborează și implementează **Strategia de Personal** a asociației.
10. Propune **Adunării Generale** eventuale modificări ale **Statutului** asociației.
11. Prezintă **Adunării Generale** raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil.
12. Deciziile se iau în interiorul **Consiliului Director**, prin consens.
13. Oricare dintre cei trei membri ai **Consiliului Director** au drepturi egale de reprezentare în țară și în străinătate.
14. Nici unul dintre membrii **Consiliului Director** nu va iniția și / sau desfășura acțiuni despre care nu a făcut o informare prealabilă scrisă, înregistrată cu minimum **5(cinci)** zile înaintea debutului acțiunii respective, solicitând aprobarea acesteia.
15. Pentru acțiunile ce se înscriu în obiectivele generale ale asociației, este necesară aprobarea scrisă a **Consiliului Director**.
16. Funcție de sarcinile administrative specifice ce se vor distribui prin **Regulament** și prin fișele posturilor, membrii **Consiliului Director** vor executa acțiuni administrative specifice.

Art. 12: Comisia de Cenzori

1. **Comisia de Cenzori** este compusă din trei persoane fizice din care un contabil expert autorizat și este aleasă de **Adunarea Generală** a **GIE** pe o perioadă de **3(trei)** ani. Cenzorii pot fi aleși dintre membrii votanți sau din afara **GIE**. Membrii **Consiliului Director** nu pot face parte din **Comisia de Cenzori**.
2. **Comisia de Cenzori** realizează controlul activității economico-financiare a **GIE**, urmărește îndeplinirea bugetului și respectarea legalității.
3. Membrii **Comisiei de Cenzori** nu pot îndeplini sarcini de conducere executivă în cadrul **GIE**, cu excepția celei de **Coordonator de acțiune**.
4. **Comisia de Cenzori** are obligația de a prezenta anual **Adunării Generale** un **Raport** asupra activității economico-financiare.

Art. 13: Desființarea și lichidarea GIE

1. **GIE** poate fi dizolvată prin hotărârea **Adunării Generale**.
2. Decizia se ia în prezența a **2/3** din totalul membrilor votanți și cu o majoritate absolută de voturi, prin vot secret.
3. Pentru lichidarea patrimoniului, **Adunarea Generală** va numi o comisie care va realiza acest lucru în conformitate cu legislația în vigoare și cu Hotărârile **Adunării Generale**. Patrimoniul lichidat va intra în patrimoniul **Universității din Pitești**.

Noi, membrii fondatori împreună cu membrii titulari ai Grupului pentru Integrare Europeană certificăm autenticitatea prezentului Statut. Menționăm că a fost elaborat, analizat, amendat și redactat în forma finală prezentă cu acordul deplin al nostru, al tuturor. Certificăm aceasta prin semnăturile noastre în original.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.	CHIRLEȘAN Dumitru	
2.	CHIRLEȘAN Georgeta	
3.	FIANU Sorin	
4.	LAZĂR Nicolae	
5.	MACARIE Gabriela	
6.	MACARIE Tiberiu Nicolae	
7.	GOBEJ Adrian	
8.	CIUCĂ Ramona Ionela	
9.	FIANU Gabriela	
10.	CHIRLEȘAN Lucia	

Data: 10.03.2016